



คู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual)

การพัฒนาเว็บไซต์ด้วย CMS

งานบริการระบบคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

กองวิชาการและแผนงาน

มีนาคม ๒๕๖๒

คำนำ

การพัฒนาเว็บไซต์ทั่วไป โดยพื้นฐานจะต้องใช้ภาษา HTML สำหรับการสร้าง จัดวาง แสดงผล ปรับแต่งหน้าตาของเว็บไซต์ รวมถึงรูปแบบ สี ขนาดตัวอักษร แต่เว็บไซต์ที่เขียนด้วยภาษา HTML ไม่สามารถโต้ตอบกับผู้ใช้งานได้ ในปัจจุบันเทคโนโลยีการพัฒนาเว็บไซต์ด้วยระบบบริหารจัดการเนื้อหา Content Management System (CMS) ได้รับความนิยมมากขึ้น เนื่องจากเป็นระบบที่มีส่วนประกอบเสริมต่างๆ ที่ตอบสนองความต้องการในการใช้งานของผู้ใช้งานได้ เช่น มีระบบที่สามารถแสดงข่าวสารต่างๆ ได้หลายรูปแบบ มีระบบค้นหา ระบบแสดงสถิติผู้เข้าเยี่ยมชม ระบบแสดงข่าวล่าสุด ฯลฯ และยัง สามารถนำเข้า ปรับปรุงข้อมูลได้ตลอดเวลาผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต โดยไม่ต้องยึดติดกับเครื่องคอมพิวเตอร์หรือโปรแกรมประยุกต์อื่นๆ ที่ใช้สำหรับการพัฒนาเว็บไซต์ อีกทั้งยังเป็นระบบที่ช่วยอำนวยความสะดวกในการดูแล บริหารจัดการและบำรุงรักษาสำหรับผู้ดูแลระบบอีกด้วย ซึ่งขั้นตอนและกระบวนการในการพัฒนาเว็บไซต์ ผู้พัฒนาสามารถเรียนรู้ได้ง่าย เพราะมีเครื่องมือและแผงควบคุมการใช้งานที่สามารถช่วยให้สร้างและบริหารจัดการเว็บไซต์ได้อย่างสะดวก สามารถตอบสนองความต้องการผู้ใช้ได้มากที่สุด

ด้วยเหตุนี้ งานบริการระบบคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานการ พัฒนาเว็บไซต์ด้วย CMS ขึ้น เพื่อให้ผู้พัฒนาหรือผู้ที่สนใจสามารถนำไปปฏิบัติตามและถือเป็นมาตรฐานในการทำงานและสามารถเพิ่มประสิทธิภาพของงานได้เป็นอย่างดี

ธนพร กะนะหวางค์
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ

สารบัญ

	หน้า
๑. วัตถุประสงค์	๑
๒. ขอบเขต	๑
๓. คำจำกัดความ	๒
๔. หน้าที่ความรับผิดชอบ	๒
๕. Work Flow	๕
๖. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	๘
๗. ระบบติดตามประเมินผล	๑๑
๘. เอกสารอ้างอิง	๑๑

คู่มือการปฏิบัติงาน กระบวนการพัฒนาเว็บไซต์ด้วย CMS

๑. วัตถุประสงค์

๑.๑ เพื่อให้งานบริการระบบคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ มีคู่มือการปฏิบัติงานที่ชัดเจนอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร ที่แสดงถึงรายละเอียด ขั้นตอน การปฏิบัติงาน การพัฒนาเว็บไซต์ด้วย CMS และสร้างมาตรฐานการปฏิบัติงานที่มุ่งไปสู่การบริหารคุณภาพทั่วทั้งองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดผลงานที่ได้มาตรฐานเป็นไปตามเป้าหมาย ได้ผลผลิตที่มีคุณภาพ และบรรลุข้อกำหนดที่สำคัญของกระบวนการ

๑.๒ เพื่อเป็นหลักฐานแสดงวิธีการพัฒนาเว็บไซต์ด้วย CMS และสร้างมาตรฐานการปฏิบัติงานที่มุ่งไปสู่การบริหารคุณภาพทั่วทั้งองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถถ่ายทอดให้กับผู้เข้ามาปฏิบัติงานใหม่ พัฒนาให้การทำงานเป็นมืออาชีพ

๑.๓ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการสร้างมาตรฐานในการพัฒนาเว็บไซต์ด้วย CMS

๒. ขอบเขตการดำเนินงาน

คู่มือกระบวนการพัฒนาเว็บไซต์ด้วย CMS สำหรับผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในการพัฒนาเว็บไซต์ของหน่วยงาน ภายใต้สังกัดเทศบาลเมืองวารินชำราบ ประกอบด้วยขั้นตอน ดังนี้

๒.๑ การวิเคราะห์ ศึกษาความต้องการของผู้ใช้งานและจัดหาซอฟต์แวร์

๒.๒ เตรียมความพร้อมให้เครื่องคอมพิวเตอร์

๒.๓ ออกแบบส่วนประกอบเว็บไซต์

๒.๔ กำหนดสิทธิผู้ใช้งาน

๒.๕ จัดกลุ่มและโครงสร้างข้อมูล

๒.๖ นำเข้าและเชื่อมโยงข้อมูล

๒.๗ ทดสอบและแก้ไข

๒.๘ จัดทำคู่มือประกอบสำหรับผู้ใช้งานและผู้ดูแลระบบ

๒.๙ ติดตั้งเว็บไซต์ที่พัฒนาแล้วเสร็จที่เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย

๒.๑๐ จัดฝึกอบรมผู้ปฏิบัติงานและผู้ดูแลระบบ

๒.๑๑ ประเมินผล

๓. คำจำกัดความ

ระบบบริหารจัดการเนื้อหา (CMS) ย่อมาจาก Content Management System เป็นระบบที่นำมาช่วยในการสร้างและบริหารเว็บไซต์แบบสำเร็จรูป โดยในการใช้งาน CMS นั้นผู้ใช้งานแทบไม่ต้องมีความรู้ในด้านการเขียนโปรแกรมก็สามารถสร้างเว็บไซต์ได้ ซึ่งตัวของ CMS เองจะมีส่วนประกอบเสริมที่สามารถแทรกเองได้มากมาย เช่น webboard ระบบจัดการป้ายโฆษณา ระบบนับจำนวนผู้ชม

แม่แบบ (Template) คือ หน้าตาของเว็บไซต์ สี การจัดวาง ตำแหน่งบนเว็บไซต์ รูปแบบ ขนาดของตัวอักษร ซึ่งในส่วนนี้จะประกอบไปด้วยส่วนของเนื้อหา โมดูลต่างๆ ตามตำแหน่งบนเทมเพลทที่แสดงบนหน้าเว็บไซต์

ส่วนประกอบเสริม (Extension) คือ โปรแกรมส่วนเสริมที่ขยายขีดความสามารถการทำงานของ CMS ให้สามารถทำงานได้ตามวัตถุประสงค์โดยไม่จำเป็นต้องเขียนโปรแกรมเพิ่มเติม

โมดูล (Module) เป็นโปรแกรมเสริมที่ช่วยในการดึงข้อมูลจากฐานข้อมูลภายในและภายนอกมานำเสนอผ่านหน้าเว็บ การทำงานของ Module ทำให้เว็บไซต์ที่สร้างจาก Joomla CMS มีการนำเสนอข้อมูลที่มีความสวยงามและหลากหลาย เช่น โมดูลการนำเสนอข้อมูลภาพกิจกรรมแบบสวยงาม โมดูลแสดงรายการบทความใหม่ โมดูลแสดงสถิติผู้เยี่ยมชมเว็บไซต์

๔. หน้าที่ความรับผิดชอบ

๔.๑ ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน กำกับ ดูแล ให้นโยบาย ข้อเสนอแนะ และสนับสนุนการดำเนินงาน

๔.๒ ผู้พัฒนาเว็บไซต์ หมายถึง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ทำหน้าที่ วิเคราะห์ความต้องการ ออกแบบ พัฒนา ทดสอบ ติดตั้ง จัดทำคู่มือและอบรมผู้ใช้งาน

๔.๓ ผู้ขอรับบริการ หมายถึง หน่วยงานในสังกัดเทศบาลเมืองวารินชำราบ ทำหน้าที่ให้ข้อมูลพื้นฐานและความต้องการในการพัฒนาเว็บไซต์ให้แก่ผู้พัฒนา เว็บไซต์

๔.๔ ผู้ใช้งานเว็บไซต์ หมายถึง เจ้าหน้าที่หน่วยงานในสังกัดเทศบาลเมืองวารินชำราบ นำเข้าเนื้อหาต่าง ๆ ให้หน้าเว็บไซต์มีข้อมูลที่ครบถ้วน สมบูรณ์

๔.๕ ผู้ดูแลเว็บไซต์ หมายถึง หัวหน้างานบริการระบบคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ/เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ในบริหารจัดการในทุกๆ ส่วนของเว็บไซต์

กระบวนการพัฒนาเว็บไซต์ด้วย CMS เทศบาลเมืองวารินชำราบ ประกอบด้วยขั้นตอนสำคัญ ดังนี้

๑.๑ รับมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชา

๑.๒ ศึกษาวิเคราะห์รวบรวมความต้องการของผู้ใช้งาน สํารวจ เก็บรวบรวมข้อมูล และศึกษาวิเคราะห์ความต้องการสรุปข้อมูลเพื่อเลือกใช้ซอฟต์แวร์ให้รองรับความต้องการ

๑.๓ ติดตั้งซอฟต์แวร์เพื่อจำลองเครื่องคอมพิวเตอร์ให้เป็นเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือนจริง สร้างฐานข้อมูลเว็บไซต์ ทำการสร้างไต่เรคทอรี ติดตั้งซอฟต์แวร์และส่วนประกอบเสริมสำหรับพัฒนาเว็บไซต์

๑.๔ ออกแบบหน้าจอส่วนเชื่อมต่อสำหรับผู้ใช้งานเว็บไซต์และสำหรับผู้ดูแลเว็บไซต์

๑.๕ สร้างบัญชีผู้ใช้และกำหนดสิทธิการใช้งานให้กับผู้ใช้งานและผู้ดูแลเว็บไซต์

๑.๖ จัดกลุ่มข้อมูลหมวดหมู่ และกำหนดโครงสร้างของเนื้อหาที่จะแสดงในเว็บไซต์

๑.๗ นำเข้าเนื้อหาและเชื่อมโยงข้อมูล ให้เป็นไปตามหมวดหมู่ ทดสอบ/แก้ไข การแสดงผลหน้า เว็บไซต์กับเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือน

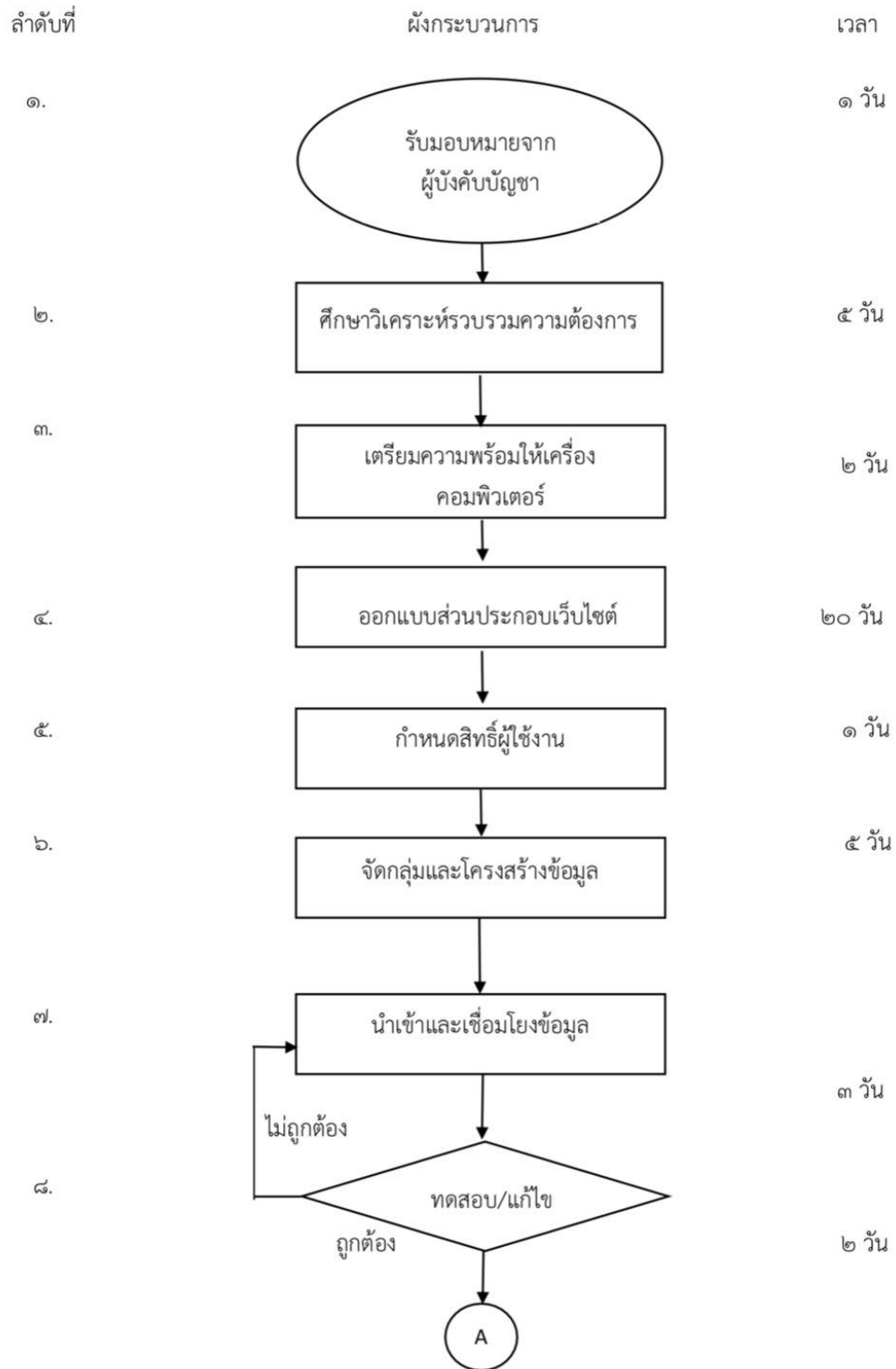
๑.๘ ทดสอบและแก้ไขการเชื่อมโยงข้อมูล

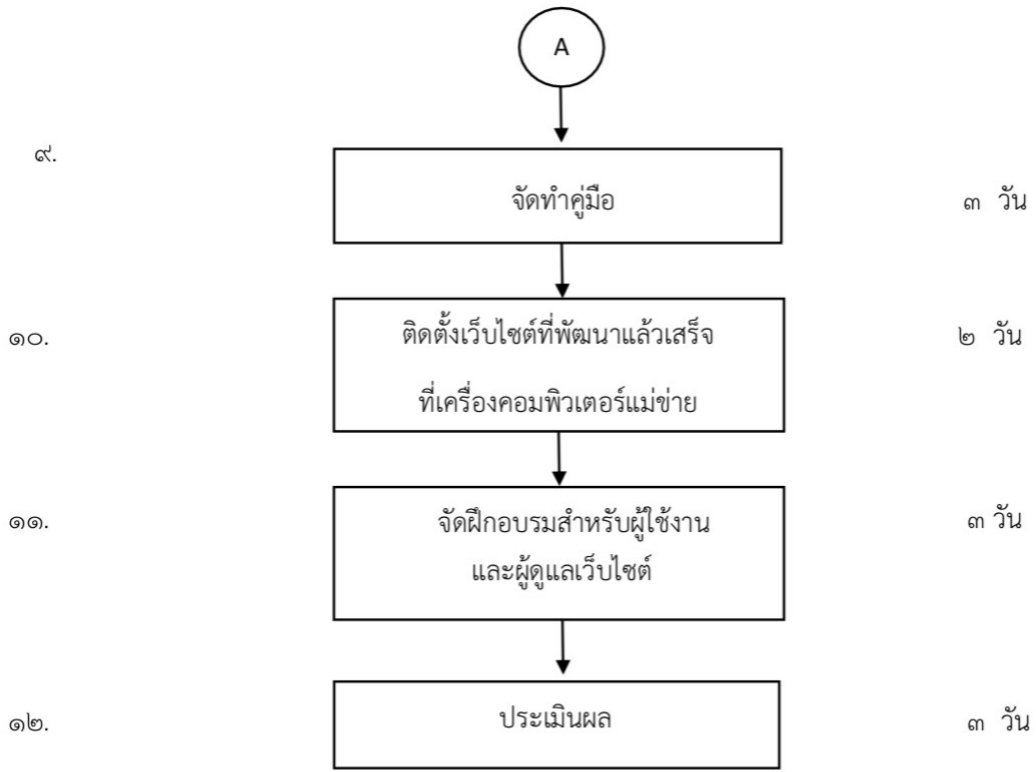
๑.๙ จัดทำคู่มือการใช้งานเว็บไซต์สำหรับผู้ใช้งานและผู้ดูแลเว็บไซต์

๑.๑๐ ติดตั้งเว็บไซต์ที่พัฒนาแล้วเสร็จที่เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย

๑.๑๑ อบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งานให้กับผู้ใช้งานและบริหารจัดการเว็บไซต์ให้กับผู้ดูแลเว็บไซต์

Work Flow กระบวนการ ระบบสารสนเทศ
กระบวนการพัฒนาเว็บไซต์ด้วย CMS เทศบาลเมืองวารินชำราบ





รวมเวลาทั้งหมด ๕๐ วัน

๕. Work Flow กระบวนการ

ชื่อกระบวนการ : การพัฒนาเว็บไซต์ด้วย CMS

ตัวชี้วัดผลลัพธ์กระบวนการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน : ระดับความสำเร็จของการพัฒนาเว็บไซต์และระดับความพึงพอใจของผู้ขอรับบริการ

ลำดับ	ผังกระบวนการ	ระยะเวลา	รายละเอียดงาน	มาตรฐานคุณภาพงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑		๑ วัน	- รับมอบหมายการพัฒนาเว็บไซต์จากผู้อำนวยการส่วนระบบสารสนเทศและภูมิสารสนเทศ	บันทึกแจ้งขอให้พัฒนาเว็บไซต์ต้องมีรายละเอียดงาน ระยะเวลา ครบถ้วนตรงตามความต้องการของผู้ขอรับบริการ	- ผู้ขอรับบริการ - ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน
๒		๕ วัน	- สืบค้น เก็บรวบรวมข้อมูลความต้องการจากผู้ขอรับบริการ - ศึกษาวิเคราะห์ความต้องการและสรุปข้อมูลเพื่อเลือกใช้ซอฟต์แวร์ให้รองรับความต้องการของผู้ใช้งานเว็บไซต์	ตรงตามเป้าหมายของผู้ขอรับบริการ	- ผู้ขอรับบริการ - หัวหน้างานบริการระบบคอมพิวเตอร์ฯ

ลำดับ	ผังกระบวนการ	ระยะเวลา	รายละเอียดงาน	มาตรฐานคุณภาพงาน	ผู้รับผิดชอบ
๓		๒ วัน	- ติดตั้งซอฟต์แวร์เพื่อจำลองเครื่องคอมพิวเตอร์ให้เป็นเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือนจริง - สร้างฐานข้อมูลเว็บไซต์ - สร้างไดเรกทอรี - ติดตั้งซอฟต์แวร์สำหรับพัฒนาเว็บไซต์ - ติดตั้งส่วนประกอบเสริม	- เครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมสำหรับพัฒนาเว็บไซต์ - ซอฟต์แวร์ที่นำมาใช้พัฒนาเว็บไซต์เป็นซอฟต์แวร์แบบรหัสเปิด (Open source)	งานบริการระบบคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ
๔		๒๐ วัน	ออกแบบหน้าจอส่วนเชื่อมต่อสำหรับผู้ใช้งานเว็บไซต์และสำหรับผู้ดูแลเว็บไซต์	ผู้ใช้งานเว็บไซต์และผู้ดูแลเว็บไซต์มีส่วนร่วมเชื่อมต่อเว็บไซต์ได้อย่างสะดวก ตามหลักการการออกแบบเว็บไซต์ทั่วไป	งานบริการระบบคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ
๕		๑ วัน	สร้างบัญชีผู้ใช้และกำหนดสิทธิ์การใช้งานให้กับผู้ใช้งานและผู้ดูแลเว็บไซต์	ผู้ใช้งานและผู้ดูแลเว็บไซต์สามารถเข้าถึงข้อมูลและบริหารจัดการเว็บไซต์ได้ตามสิทธิ์ของผู้ใช้งานแต่ละกลุ่ม	งานบริการระบบคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

ลำดับ	ผังกระบวนการ	ระยะเวลา	รายละเอียดงาน	มาตรฐานคุณภาพงาน	ผู้รับผิดชอบ
๖		๕ วัน	จัดกลุ่มข้อมูล หมวดหมู่และกำหนดโครงสร้างของเนื้อหาที่จะแสดงในเว็บไซต์	- เว็บไซต์มีโครงสร้างเนื้อหาที่เป็นระเบียบ ไม่ซับซ้อนเพื่อสะดวกในการบริหารจัดการข้อมูลที่จะเพิ่มขึ้นในอนาคต - เนื้อหาที่สำคัญจะต้องจัดหมวดหมู่ให้ไม่ยุ่งยากจนเกินไป	งานบริการระบบคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ
๗		๓ วัน	- นำเข้าเนื้อหาและเชื่อมโยงข้อมูล ให้เป็นไปตามหมวดหมู่ - สร้างเมนูในรูปแบบต่างๆ	เว็บไซต์มีเนื้อหาและเมนูที่ถูกต้อง ครบถ้วน	งานบริการระบบคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ
๘		๒ วัน	ทดสอบการแสดงผลหน้าเว็บไซต์กับเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือน	สามารถแสดงผลข้อมูลและส่วนประกอบเสริมหน้าเว็บไซต์ได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน	งานบริการระบบคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

ลำดับ	ผังกระบวนการ	ระยะเวลา	รายละเอียดงาน	มาตรฐานคุณภาพงาน	ผู้รับผิดชอบ
๙		๓ วัน	จัดทำคู่มือการใช้งานเว็บไซต์สำหรับผู้ใช้งานและผู้ดูแลเว็บไซต์	คู่มือใช้งานมีความถูกต้องชัดเจน	- ผู้ให้บริการ - งานบริการระบบคอมพิวเตอร์ฯ
๑๐		๒ วัน	ดำเนินการติดตั้งเว็บไซต์ที่พัฒนาแล้วเสร็จและกำหนด ค่าพื้นฐานของเว็บไซต์ให้เป็นไปตามสภาพแวดล้อมของเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย	เว็บไซต์ถูกติดตั้งบนเครื่องแม่ข่ายได้อย่างสมบูรณ์ถูกต้อง ไม่เกิดปัญหาและข้อผิดพลาด	งานบริการระบบคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ
๑๑		๓ วัน	อบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งานให้กับผู้ใช้งานและบริหารจัดการเว็บไซต์ให้กับผู้ดูแลเว็บไซต์ พร้อมส่งมอบเว็บไซต์ที่พัฒนาแล้วเสร็จ	-ผู้ใช้งานสามารถบริหารจัดการเนื้อหาของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ -ผู้ดูแลเว็บไซต์สามารถบริหารจัดการเว็บไซต์ได้เองอย่างต่อเนื่อง	- ผู้ให้บริการ - งานบริการระบบคอมพิวเตอร์ฯ
๑๒		๓ วัน	ผู้พัฒนาเว็บไซต์สรุปผลการพัฒนาและประเมินผลติดตามการฝึกอบรมการใช้งาน	-	- ผู้ให้บริการ - งานบริการระบบคอมพิวเตอร์ฯ

๖. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

รายละเอียดงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	เอกสาร/ระเบียบ	ผู้รับผิดชอบ	เงื่อนไขในการปฏิบัติงาน
๑. ผู้ขอรับบริการแจ้งความต้องการในการพัฒนาเว็บไซต์	๑. ผู้ขอรับบริการบันทึกแจ้งความต้องการในการพัฒนาเว็บไซต์ ๒. ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน พิจารณาผู้รับผิดชอบและมอบหมายให้ดำเนินการ	บันทึกข้อความตามระเบียบสารบรรณ	ผู้ขอรับบริการ/ ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน	ผู้ขอรับบริการให้ข้อมูลได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน
๒. ศึกษาวิเคราะห์รวบรวม ข้อมูล เลือกใช้ซอฟต์แวร์ และส่วนประกอบ เสริม สรุปรูปเพื่อ นำเสนอกรอบและ แนวทางในการ พัฒนาต่อผู้ขอรับ บริการ	๑. ผู้พัฒนาสอบถามข้อมูล เบื้องต้นพร้อมรับข้อมูลจาก ผู้ขอรับบริการ ๒. ผู้พัฒนาศึกษาวิเคราะห์ เลือกใช้ซอฟต์แวร์ และ ส่วนประกอบเสริมเพื่อให้ เว็บไซต์สามารถแสดง ความสามารถได้ตรงตาม ความต้องการ ๓. มีการติดต่อประสานงานกับ ผู้ขอรับบริการเพื่อประชุมสรุป ความต้องการซอฟต์แวร์และส่วน ประกอบเสริมที่ใช้ในการพัฒนา เว็บไซต์เสนอให้ผู้รับบริการ ทราบและเข้าใจตรงกัน		นักวิชาการ คอมพิวเตอร์/ ผู้ขอรับบริการ	ผู้รับบริการยอมรับ ในเงื่อนไขการ ปฏิบัติงานและ การเลือกใช้ ซอฟต์แวร์ใน การพัฒนาเว็บไซต์
๓. เตรียมความพร้อม ให้เครื่องคอมพิวเตอร์	๑. ติดตั้งซอฟต์แวร์เพื่อจำลอง เครื่องคอมพิวเตอร์ให้เป็นเครื่อง คอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือนจริง ๒. สร้างฐานข้อมูลเว็บไซต์ ๓. สร้างไต่เรคทอรีของเว็บไซต์ ๔. ติดตั้งส่วนประกอบเสริมเพื่อ เพิ่มความสามารถให้หน้าเว็บไซต์ น่าสนใจมากขึ้น		นักวิชาการ คอมพิวเตอร์	เครื่องคอมพิวเตอร์ แม่ข่ายเสมือนที่ จำลองขึ้นสามารถ รองรับและเข้ากันได้กับซอฟต์แวร์ที่ เลือกใช้ในการ พัฒนาเว็บไซต์ได้ เป็นอย่าง ดี

รายละเอียดงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	เอกสาร/ระเบียบ	ผู้รับผิดชอบ	เงื่อนไขในการปฏิบัติงาน
๔. ออกแบบส่วนประกอบเว็บไซต์	<p>การออกแบบส่วนประกอบหน้าเว็บไซต์แบ่งออกเป็น ๓ ส่วน ดังนี้</p> <p>๑. ออกแบบส่วนเชื่อมต่อสำหรับผู้ใช้งาน ประกอบด้วย โมดูลเข้าสู่ระบบ โมดูลสมาชิก โมดูลค้นหา โมดูลสถิติผู้เยี่ยมชม โมดูลแสดงป้ายโฆษณา โมดูลแสดงเมนูหลัก โมดูลแสดงข่าว ประชาสัมพันธ์</p> <p>๒. ออกแบบส่วนเชื่อมต่อสำหรับผู้ดูแลเว็บไซต์ ประกอบด้วย ส่วนการบริหารจัดการผู้ใช้งาน ส่วนบริหารจัดการเมนู ส่วนบริหารจัดการเนื้อหา</p> <p>๓. ออกแบบหน้าตาของเว็บไซต์ พร้อมด้วยกราฟฟิกต่างๆ เช่น แบนเนอร์ชื่อหน่วยงาน เมนู สี ขนาด รูปแบบตัวอักษร</p>		นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ส่วนประกอบหน้าเว็บไซต์มีการแสดงผลในตำแหน่งที่เหมาะสมและสะดวกในการใช้งาน
๕. กำหนดสิทธิผู้ใช้งาน	สร้างบัญชีผู้ใช้งานพร้อมกำหนดสิทธิการใช้งานให้กับผู้ปฏิบัติงานและผู้ดูแลเว็บไซต์		นักวิชาการคอมพิวเตอร์	กำหนดสิทธิได้ตรงตามกลุ่มของผู้ใช้งาน
๖. จัดกลุ่มและโครงสร้างเนื้อหา	จัดหมวดหมู่ข้อมูลและกำหนดโครงสร้าง เนื้อหาที่จะแสดงในหน้าเว็บไซต์		นักวิชาการคอมพิวเตอร์	หมวดหมู่ข้อมูล โครงสร้าง เนื้อหาจะต้องเข้าใจง่าย ไม่ซับซ้อน เพื่อสะดวกในการเข้าถึง
๗. นำเข้าและเชื่อมโยงข้อมูล	นำเข้าเนื้อหาและเชื่อมโยงข้อมูลให้เป็นไปตามหมวดหมู่ที่กำหนดไว้		นักวิชาการคอมพิวเตอร์	สามารถเพิ่ม ลบ แก้ไข เนื้อหาที่นำเข้า และเชื่อมโยงข้อมูลได้อย่างถูกต้อง

รายละเอียดงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	เอกสาร/ระเบียบ	ผู้รับผิดชอบ	เงื่อนไขในการปฏิบัติงาน
๘. ทดสอบและแก้ไข	ทำการทดสอบการแสดงผลของหน้าเว็บไซต์ว่าตรงตามความต้องการหรือไม่ หรือพบข้อผิดพลาดของการแสดงผล ผู้พัฒนาเว็บไซต์จะต้องย้อนกลับไปแก้ไข เพื่อให้ผลลัพธ์ถูกต้อง		นักวิชาการคอมพิวเตอร์/ ผู้ขอรับบริการ	เว็บไซต์แสดงผลได้ตรงตามความต้องการของผู้รับบริการ
๙. จัดทำคู่มือประกอบสำหรับผู้ปฏิบัติงานและผู้ดูแลเว็บไซต์	จัดทำคู่มือสำหรับผู้ใช้งานและผู้ดูแลเว็บไซต์		นักวิชาการคอมพิวเตอร์/ ผู้ขอรับบริการ	มีเครื่องมือที่ผู้ใช้งานและผู้ดูแลเว็บไซต์สามารถบริหารจัดการได้เองและตรงตามความต้องการ
๑๐. ติดตั้งเว็บไซต์ที่พัฒนาแล้วเสร็จ	- นำออก (Export) ฐานข้อมูล (Database) และไฟล์ข้อมูล (Source file) จากเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือน - นำเข้า (Import) อัปโหลดเว็บไซต์ - แก้ไขค่าเบื้องต้นให้ตรงกับสภาพแวดล้อมของเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายก่อนอัปโหลด		ผู้ขอรับบริการ	ผู้ขอรับบริการต้องกำหนดค่าเบื้องต้นให้ตรงกับสภาพแวดล้อมของเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย
๑๑. จัดฝึกอบรมผู้ใช้งานและผู้ดูแลเว็บไซต์	ผู้พัฒนาเว็บไซต์ประสานกับผู้ขอรับบริการ เพื่อจัดอบรมผู้ใช้งานและผู้ดูแลเว็บไซต์ผ่านผู้บังคับบัญชา		นักวิชาการคอมพิวเตอร์/ ผู้ขอรับบริการ	ผู้บังคับบัญชาเห็นชอบให้มีการฝึกอบรมการใช้งาน
๑๒. ผู้พัฒนาสรุปผลการดำเนินการพัฒนาการฝึกอบรม ประเมินผลและติดตาม	- สรุปผลการดำเนินการเสนอต่อผู้บังคับบัญชา - ประเมินผลติดตามการใช้งานเว็บไซต์		นักวิชาการคอมพิวเตอร์/ ผู้ขอรับบริการ	ผู้ขอรับบริการจะต้องกำหนดผู้รับผิดชอบในการ นำเข้าและปรับปรุงข้อมูล ให้เป็นปัจจุบันทันต่อเหตุการณ์ เพื่อประโยชน์ในการติดตามผล

๗. ระบบติดตามประเมินผล

กระบวนการ	มาตรฐาน/คุณภาพงาน	วิธีการติดตามประเมินผล	ผู้ติดตาม/ประเมินผล	ข้อเสนอแนะ
การพัฒนาเว็บไซต์ด้วย CMS	๑. เว็บไซต์สามารถแสดงผลข้อมูลได้อย่างถูกต้อง ๒. รูปแบบการแสดงผลและการใช้งานหน้า เว็บไซต์ ตรงตามความต้องการของผู้ขอรับบริการ	ตรวจสอบการแสดงผลของหน้าเว็บไซต์อย่างต่อเนื่อง	ระดับความสำเร็จของคุณภาพเว็บไซต์และระดับความพึงพอใจของผู้ใช้งานเว็บไซต์	ผู้ขอรับบริการสำนัก/กอง

๘. เอกสารอ้างอิง

๑. ปิยะ นากสงค์. ๒๕๕๘ . สร้างเว็บไซต์ที่แสดงผลได้บนทุกอุปกรณ์ด้วย Joomla ๓.X & Template ฉบับสมบูรณ์ , : สำนักพิมพ์ ชิมพลิฟาย
๒. บันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการ เรื่อง เกณฑ์คุณภาพเว็บไซต์กองวิชาการและแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒